

2. Entorno de trabajo y funcionalidad en Arquímedes

2.4. Datos del concepto 1


2.4.1. Datos del concepto asociados al Generador de precios 11

2.4. Datos del concepto

En este punto serán abordados los datos que pueden ser asociados a cada concepto del presupuesto, además de los ya mencionados.

Datos adjuntos

Los documentos adjuntos se añaden o muestran desde la ventana **Árbol de descomposición** haciendo clic con el ratón sobre el campo **Código** o sobre el icono del concepto, en la zona inferior aparece una nueva vista compuesta por tres pestañas.

La primera pestaña **Textos del concepto**  contiene la información del campo **Descripción** desde donde puede editar su contenido. Si la partida se creó con el Generador de precios y se indicó que la información del campo **Descripción** en Arquímedes este formada por **Sólo presupuesto** sin Pliego de condiciones (Fig. 2.1), además de la información **Descripción completa** o la **Descripción resumida** también se muestra la información de las **Características técnicas** (Pliego de condiciones), de **Fases de ejecución** (Incluye), **Criterios de medición de proyecto** y **Criterios de medición de obra**.

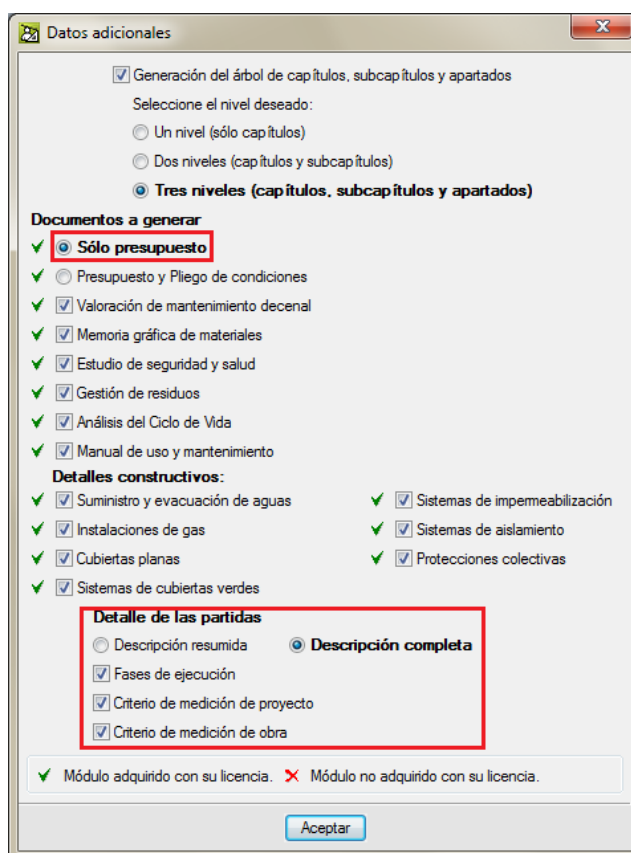


Fig. 2.1

Toda esta información es editable.

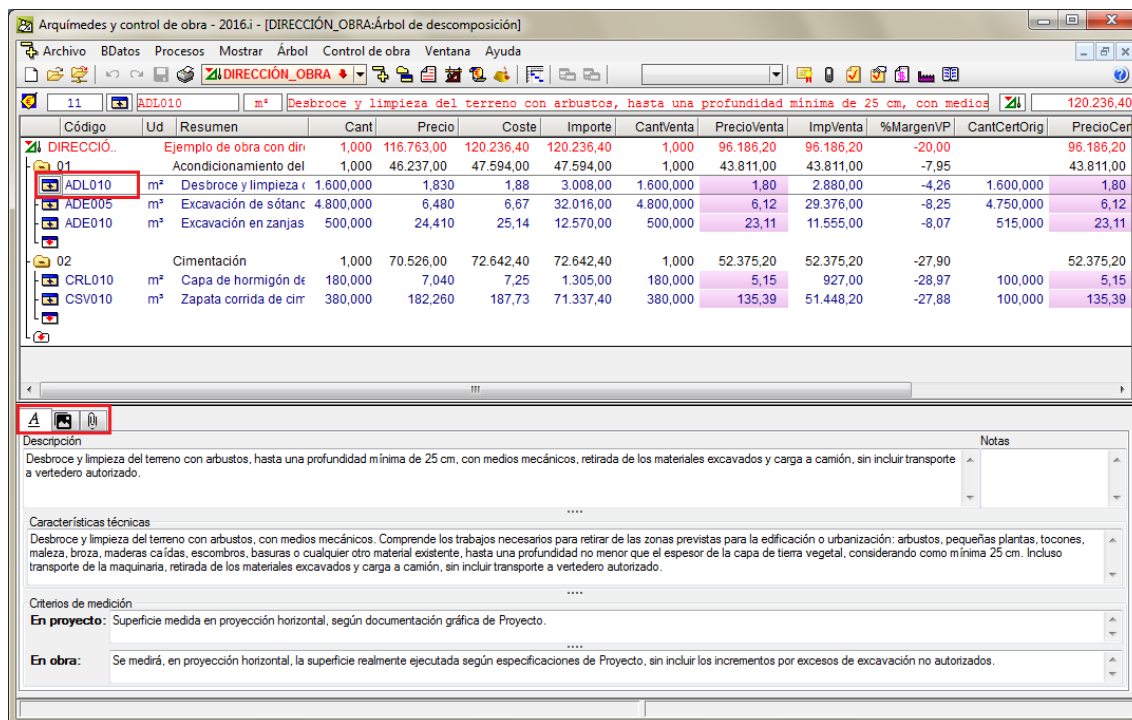


Fig. 2.2

La pestaña del medio **Información gráfica del concepto** permite la gestión de la información gráfica.

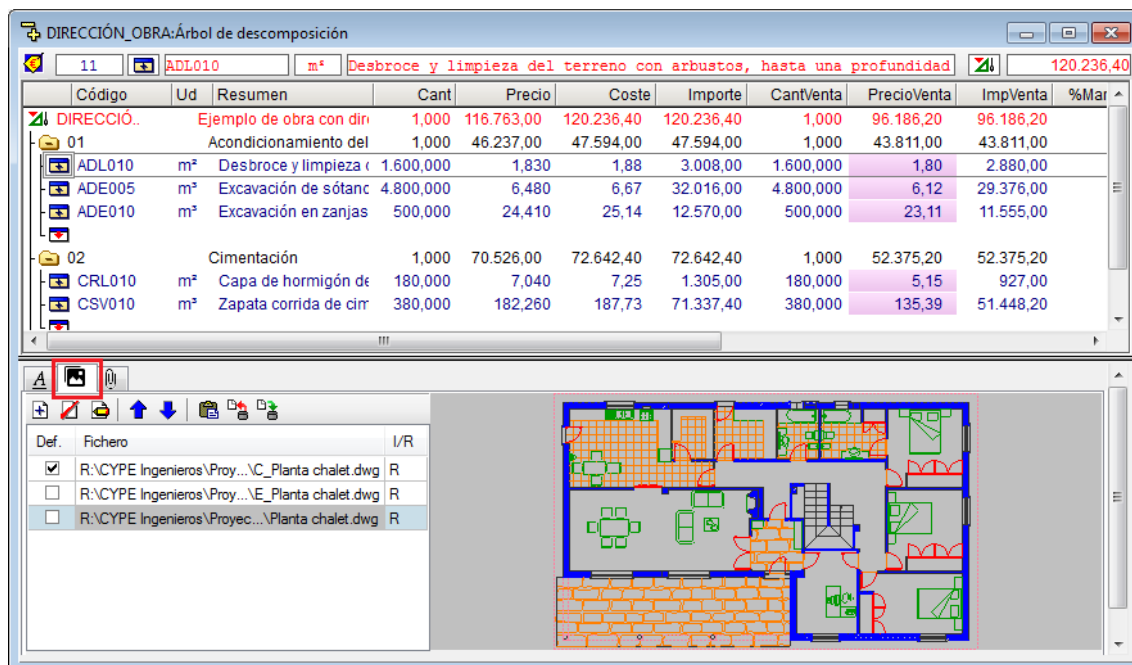



Fig. 2.3

Cargue el presupuesto Ejemplo 1 desde el botón **Gestión de archivos** de la barra de herramientas y desde el diálogo **Gestión de archivos** pulse el botón **Ejemplos**. Aparecerá el presupuesto Ejemplo 1, ábralo haciendo un doble clic sobre su nombre. Seleccione el icono de la primera partida del presupuesto y en la parte inferior verá la

pestaña del medio **Información gráfica del concepto** , Por medio del botón **Añadir nuevo elemento a la lista**  permite asociar ficheros de dibujo o imágenes del tipo DXF, DWG, JPG, BMP, PCX, WMF, EMF y PNG al concepto. Las imágenes asociadas pueden ser incluidas en la base de datos o mantener una referencia a su ubicación. Los dibujos e imágenes pueden ser impresas a través de los listados de tipo Gráfico o editando un listado en particular por medio del **Editor de plantillas de listados** e introduciendo en la zona adecuada el objeto gráfico que contendrá las imágenes.

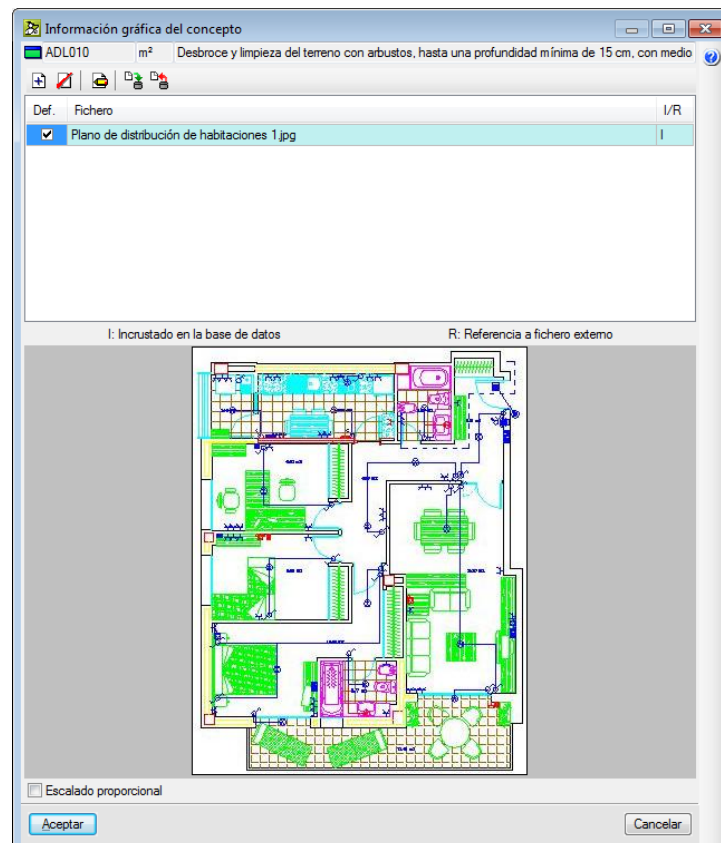


Fig. 2.4

La tercera pestaña por la izquierda **Documentos adjuntos del concepto**  (Fig. 2.5), permite la gestión de la documentación adjunta.

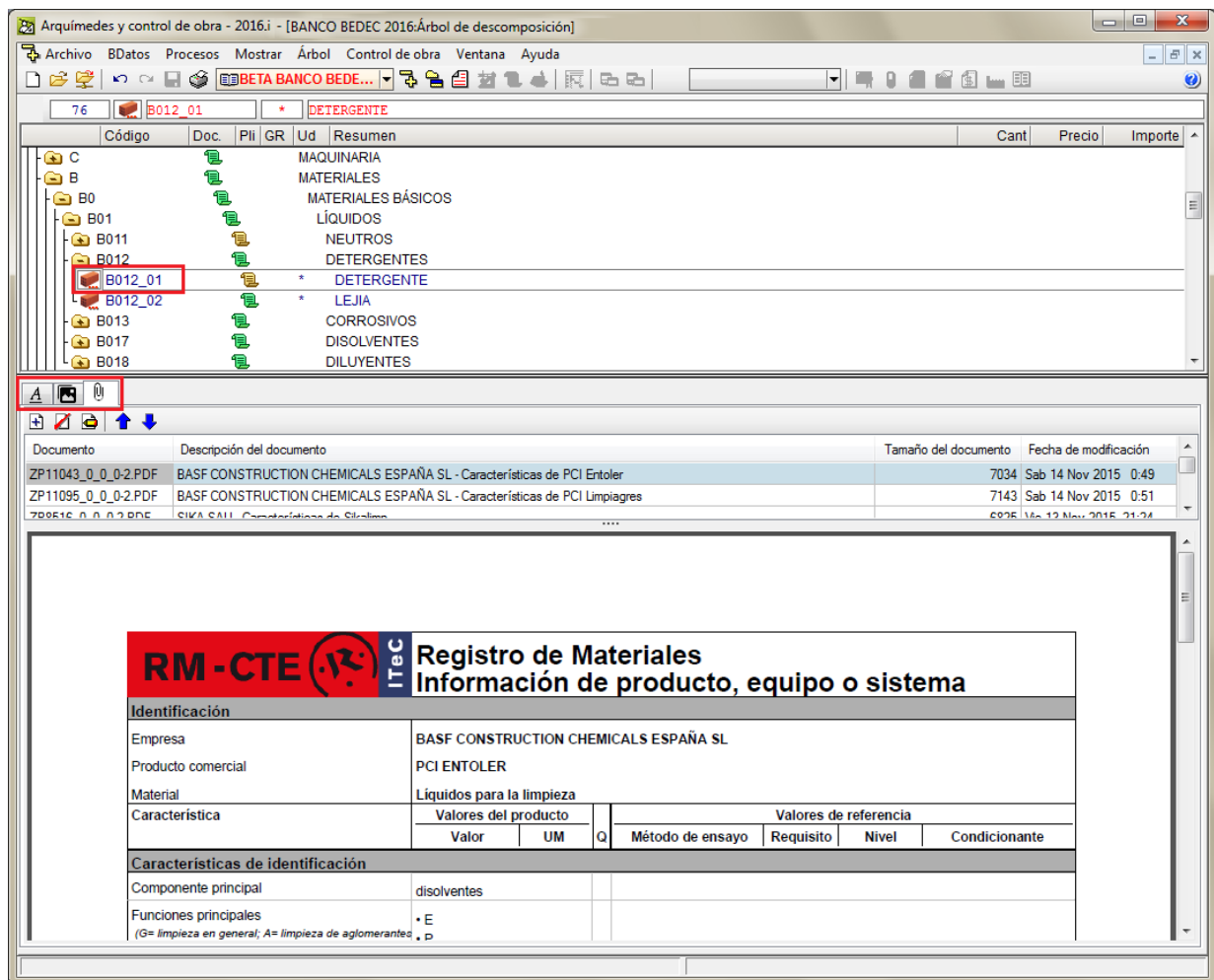



Fig. 2.5

El botón **Añadir nuevo elemento a la lista**  permite localizar el documento a adjuntar. Al adjuntar un fichero se pregunta si **¿Desea copiar el documento seleccionado a la carpeta de documentos de la obra?** Al indicar que **Si** se crea un nuevo directorio con el nombre de la base de datos con la que se está trabajando añadiéndosele la extensión doc y en la que se copia el fichero del documento quedando enlazado con este. Si se indica que **No** a la pregunta anterior el fichero se queda enlazado con el directorio de origen del documento. De esta forma al leer un fichero BC3 que contenga ficheros o documentos adjuntos serán incorporados a la base de datos enlazándolos con un directorio propio que se crea a propósito para este fin.

Para importar un fichero BC3 conteniendo documentos adjuntos hay que pulsar sobre la opción del menú **Archivo > Importar** y seleccionar el tipo de importación que necesite realizar.

Por ejemplo, en la Fig. 2.6 se puede ver el diálogo de Importación de un banco de precios.

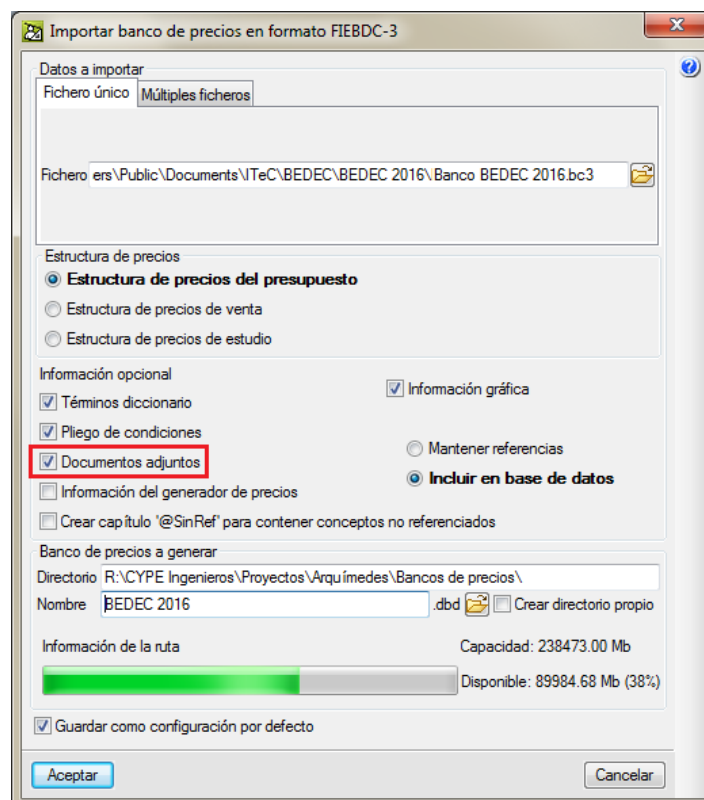


Fig. 2.6

Hay que asegurarse que está activada la opción **Documentos adjuntos** y que junto al fichero BC3 están los ficheros de documentación adjunta. Ya que si no existen estos ficheros con la documentación adjunta, por mucho que se active esta opción no se importarán ya que no existen los ficheros adjuntos.

Al copiar por primera vez un concepto de una base de datos (Banco de precios o presupuesto) a otra base de precios, si activa la opción **Documentos adjuntos** del diálogo **Copia de datos...** (Fig. 2.7) los documentos adjuntos se copian junto con el concepto siempre y cuando realmente existan en la base de datos de origen.

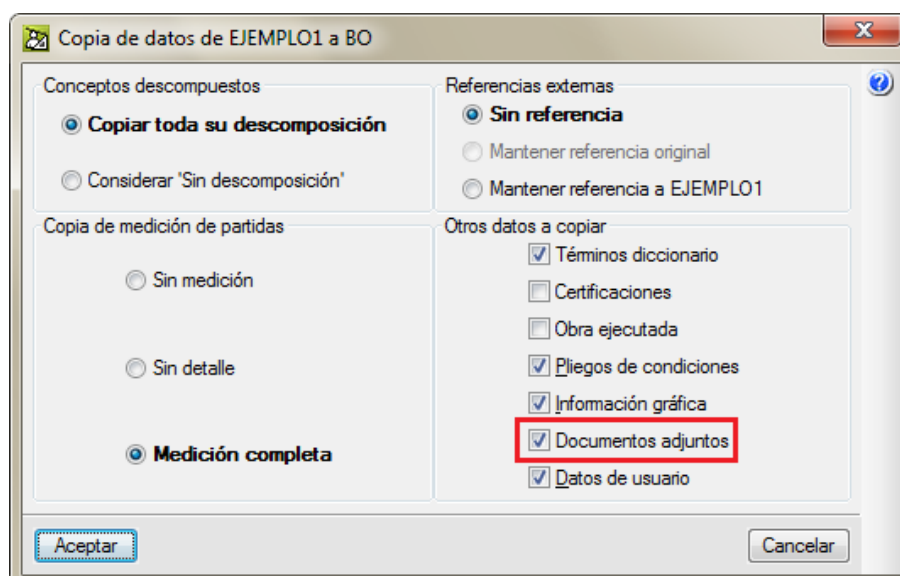




Fig. 2.7

Desde la opción del menú **Lista > Otros conceptos > Conceptos con documentos adjuntos** se pueden localizar todos los conceptos que contienen documentos adjuntos.

En el Árbol de descomposición, al situarse sobre el icono  de un concepto tendrá acceso desde la zona inferior pulsando sobre el botón **Edición de pliego de condiciones del concepto**  a las secciones y al contenido de cada sección que defina para el pliego de condiciones.

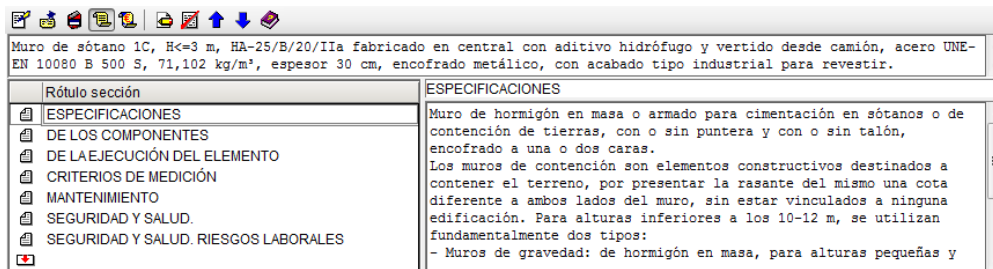







Fig. 2.8

En esta zona puede añadir secciones y editar su respectivo contenido. Las secciones son comunes a todos los conceptos de la base de datos, puede añadir secciones tecleando el correspondiente nombre en la línea de inserción . Después de creada la sección puede mover el orden usando los botones  . Para eliminar una sección debe pulsar el botón Eliminar sección de pliegos de condiciones **Eliminar sección del pliego de condiciones** . Los textos de cada sección se introducen en la zona situada a la derecha de las secciones, para poderlos editar con formato debe pulsar el botón **Editar sección de pliegos en formato RFT** , donde se dispone de las herramientas habituales de edición de textos (Fig. 2.3).

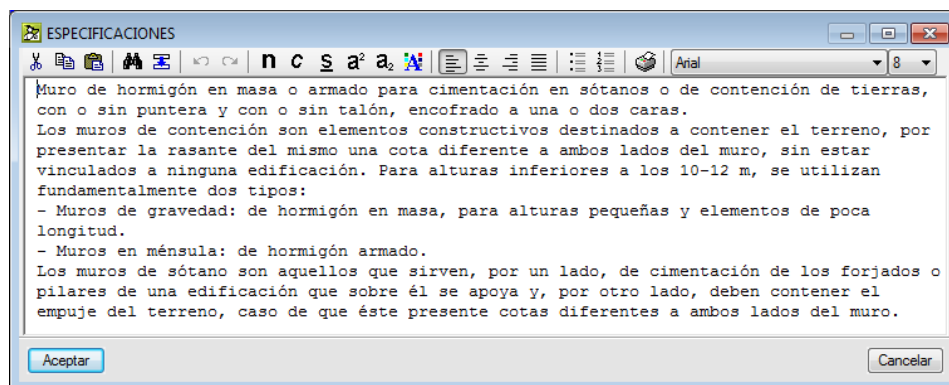




Fig. 2.9

Al salir de la edición observará que el icono relativo a pliego de condiciones técnicas, localizado en el área del Árbol de descomposición tiene ahora un color amarillo .

Nota: Arquímedes puede contener dos tipos de pliegos de condiciones técnicas de conceptos que no son compatibles entre sí o que no complementan el uno al otro, son dos sistemas diferentes por lo tanto se recomienda no usar los dos a la vez:

- Los referentes a las especificaciones base del formato de intercambio de bases de datos de la construcción FIEBDC, que en Arquímedes se editan a través del botón **Edición de pliego de condiciones del concepto**  como hemos visto.

- Y los referentes al Generador de precios de la construcción, en este caso se trata de pliegos de condiciones completos tal y como se exigen en el Código Técnico de la Edificación. Para editar este tipo de pliego de condiciones debe insertar o copiar una unidad de obra desde uno de los Generadores de precios y pulsar a continuación el botón **Muestra el pliego automático del Generador de precios**. Por último pulse el botón **Editar pliego de condiciones**.

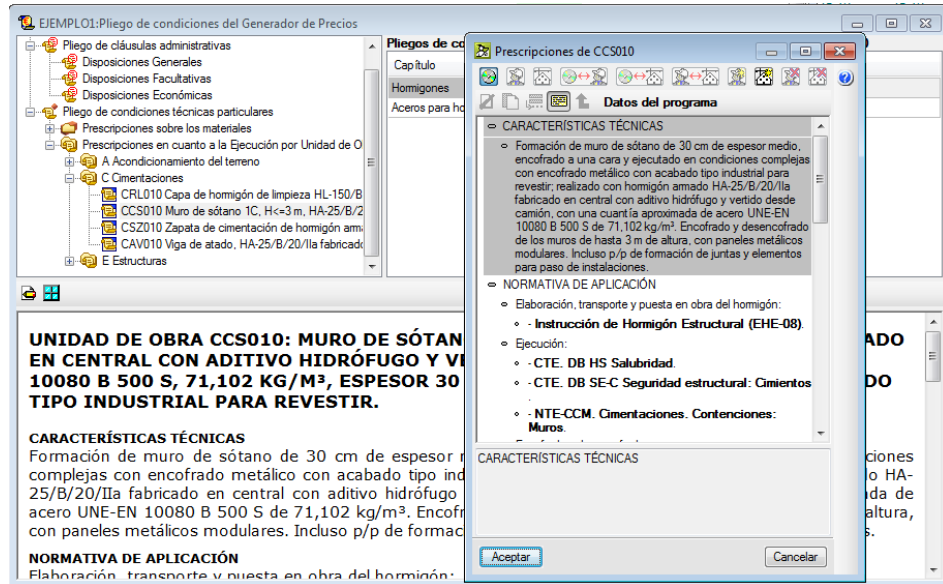


Fig. 2.10

Puede encontrar más información sobre Pliegos de condiciones en el apartado [2.16.9. Pliego de condiciones del Generador de precios](#).

Para imprimir el pliego de condiciones técnicas correspondiente a los pliegos tipo FIEBDC estando en la ventana **Árbol de descomposición** puede situarse sobre su icono o de cualquiera de los concepto y pulsar el botón de la barra de herramientas **Imprimir base datos actual** o si lo prefiere puede usar la opción del menú **Archivo > Imprimir > Imprimir listado...** y escoger el listado Pliegos de condiciones (plantilla pl_00144.pla) (Fig. 2.5).

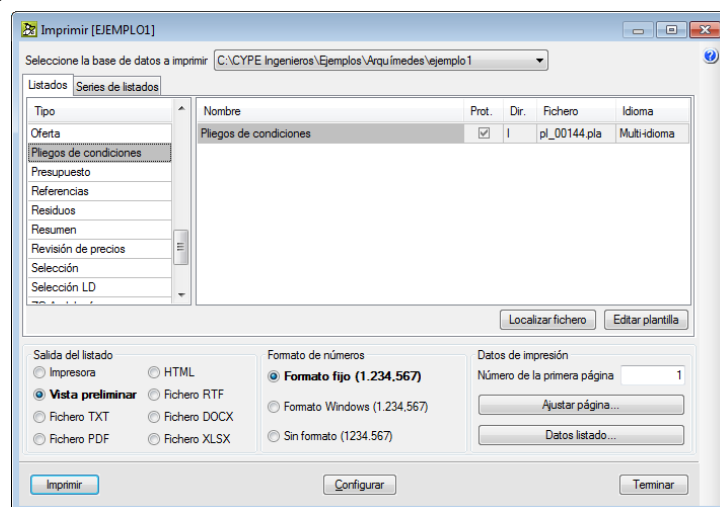


Fig. 2.11

Nota: Arquímedes contiene dos tipos de listados:

- Los que se imprimen desde las plantillas de listados, opción del menú **Archivo > Imprimir > Imprimir listado...**, diálogo Imprimir (Fig. 2.5).
- O los que se imprimen desde documentos asociados al Generador de precios de la construcción, opción del menú **Archivo > Imprimir** (Fig. 2.6).

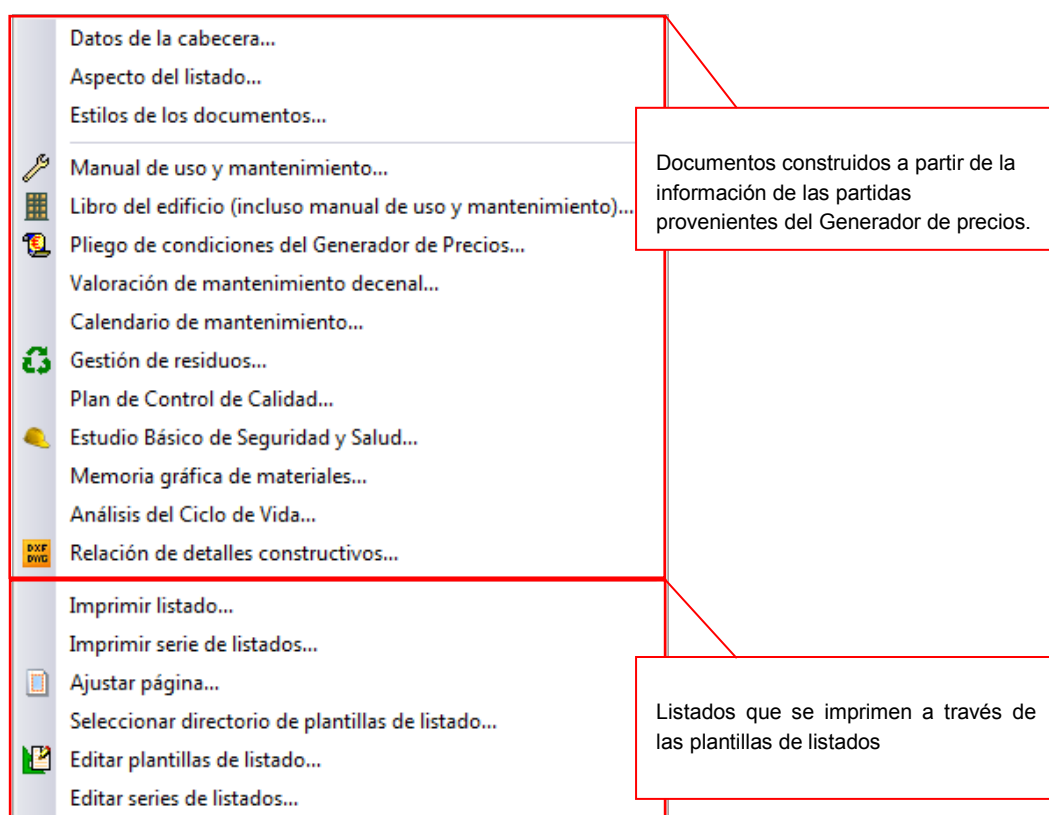


Fig. 2.12

Al pulsar sobre el texto del concepto en el **Árbol de descomposición** tendrá acceso en la parte inferior de la ventana al **Resumen** y a la **Descripción del concepto** (Fig. 2.7).

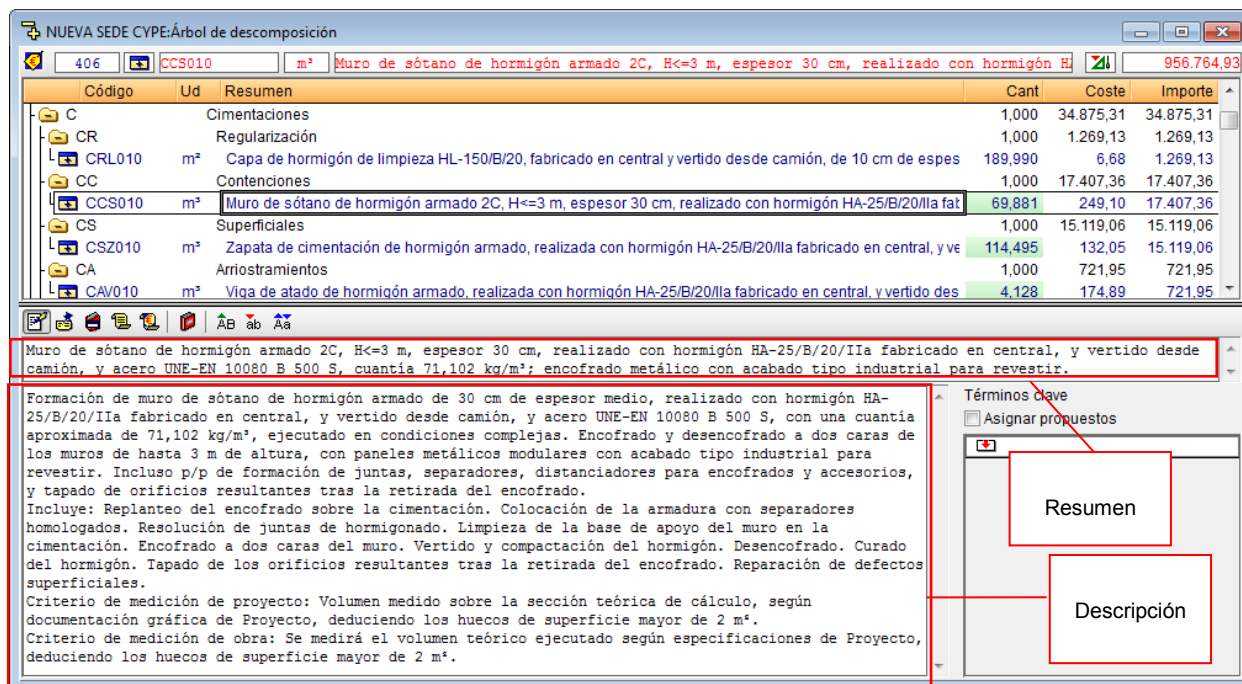



Fig. 2.13

Según se esté sobre el resumen o sobre la descripción y dependiendo del texto seleccionado podrá optar a pasar todo el texto seleccionado a mayúsculas o a minúsculas o invertir la primera letra de cada frase a mayúscula y el resto a minúscula o la primera letra de cada frase a minúscula y el resto de texto a mayúscula por medio de los botones **AB** **ab** **Aa**.

Pulsando sobre el botón **Edición de las notas del concepto**  tendrá acceso al campo notas del lado derecho. Este campo será utilizado para la inserción de notas en el concepto.

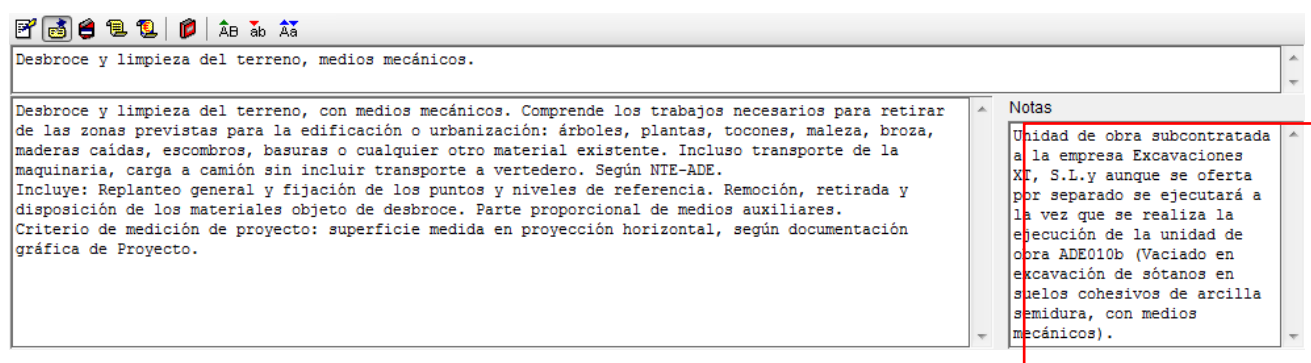




Fig. 2.14

El botón **Edición de los términos del diccionario asociados al concepto**  da acceso a la edición de los términos de diccionario asociados al concepto (Fig. 2.9). Desde aquí podrá editar las palabras del diccionario y crearlas. Podrá encontrar más información sobre esta opción pulsando el botón **Ayuda sobre la edición del tesoro** .

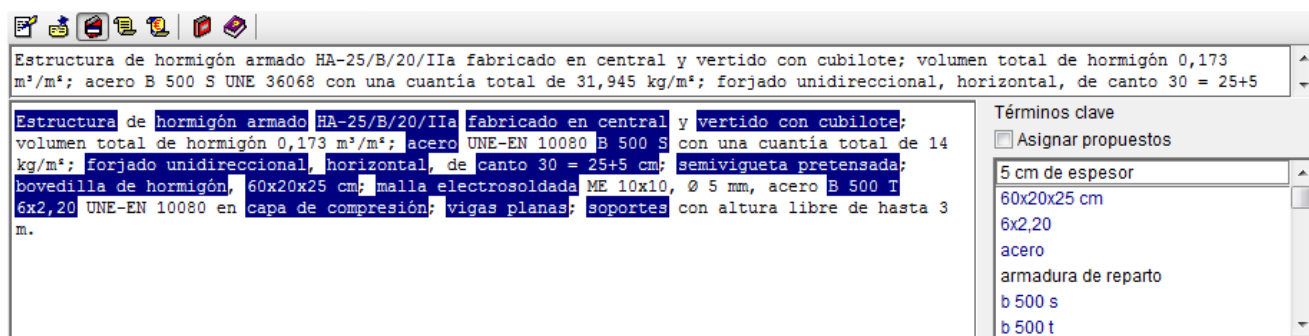


Fig. 2.15

Con el botón **Lanza el diálogo de edición del diccionario**  puede editar los términos genéricos y específicos a demás de poder importar un diccionario (Fig. 2.10).

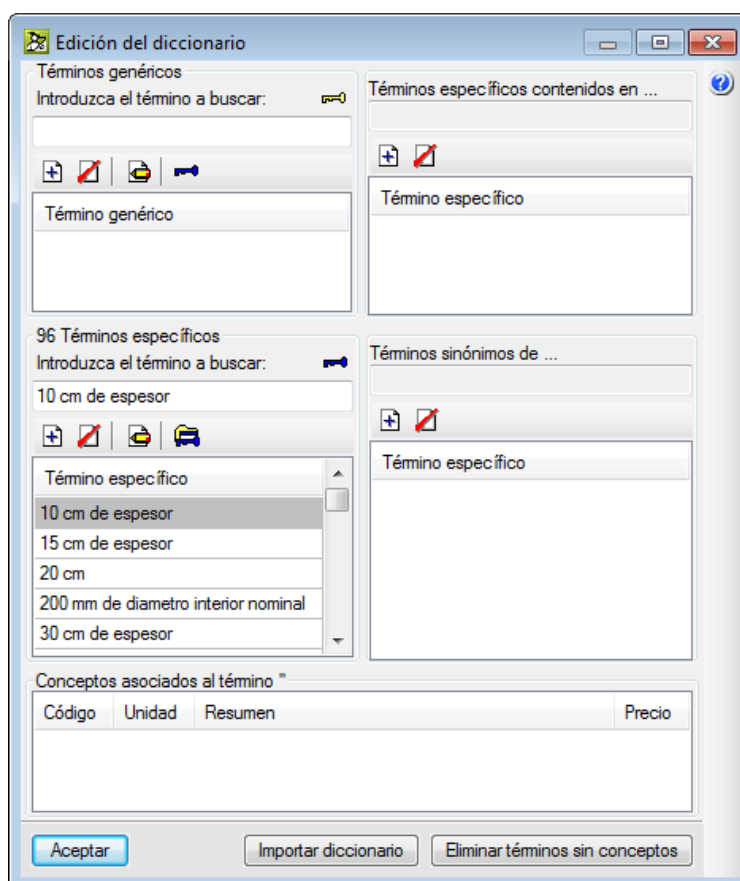


Fig. 2.16

Puede crear un diccionario tesauro automáticamente desde la opción del menú **Árbol > Crear tesauro automáticamente**. Para ello se crea la conexión entre los términos clave o palabras del diccionario y los conceptos, de forma que pueda realizarse la búsqueda de conceptos mediante tesauro con la opción 'Árbol > Localizar concepto > Buscar por tesauro'.

2.4.1. Datos del concepto asociados al Generador de precios

Una base de datos en Arquímedes puede estar asociada a un Generador de precios (véase el punto sobre el Generador de precios). En este caso, cuando el concepto pertenece a un Generador de precios, al copiarse por primera vez una partida se solicitan los datos de la Fig. 2.11 y Fig. 2.12.

Generador de precios. Última actualización: Febrero de 2013. Configuración

Emplazamiento: Barcelona

Uno de los principales objetivos del Generador de precios es ofrecer el coste de una partida de obra lo más ajustado posible a su valor real. En esta pantalla deberá elegir los parámetros que más se aproximen a las características de su obra. Cuanto más se ajuste esta elección a la realidad de la obra, más se aproximarán los precios generados a los de mercado.

Todas las posibilidades disponibles en cada parámetro tienen una ayuda (botón "?" en la parte derecha de la cabecera de pantalla) en la que se indican una serie de características objetivas que le permitirán la correcta clasificación de su obra.

Superficie total construida: 2200,00 m² Número de plantas sobre rasante: 6

Superficie de la planta tipo: 500,00 m² Número de plantas bajo rasante: 1

Accesibilidad: ☐ Muy buena ☒ Buena ☐ Normal ☐ Dificultad media ☐ Dificultad alta

Topografía: ☐ Plana ☒ Desniveles mínimos ☐ Desniveles acusados ☐ Accidentada ☐ Muy accidentada

Mercado: ☐ En alza ☐ Crecimiento moderado ☒ Crecimiento sostenido (normal) ☐ Recesión moderada ☐ Recesión acusada (crisis)

Tipo de vivienda: ☐ Unifamiliar ☐ Adosadas ☒ Plurifamiliares ☐ Otros usos

Situación: ☒ Entre medianeras ☐ En chaflán ☐ Aislada

Geometría de la planta:

Distancia a vertedero autorizado: 50,00 km

Factores constantes y variables en la descomposición de una unidad de obra

En la descomposición de una partida de obra existen unos factores constantes y otros variables. El precio de la mano de obra está fijado por convenio y sólo depende de la zona geográfica. En una misma partida, la cantidad de materiales no depende de ninguno de los factores presentes en esta pantalla. El resto de valores de la descomposición (rendimiento de mano de obra y maquinaria, y precio de materiales y maquinaria) dependen de los parámetros que aquí se cuantifican.

Parámetros que influyen en el rendimiento de la mano de obra y de la maquinaria

Parámetros que influyen en el precio de materiales y maquinaria

Aceptar

Fig. 2.17

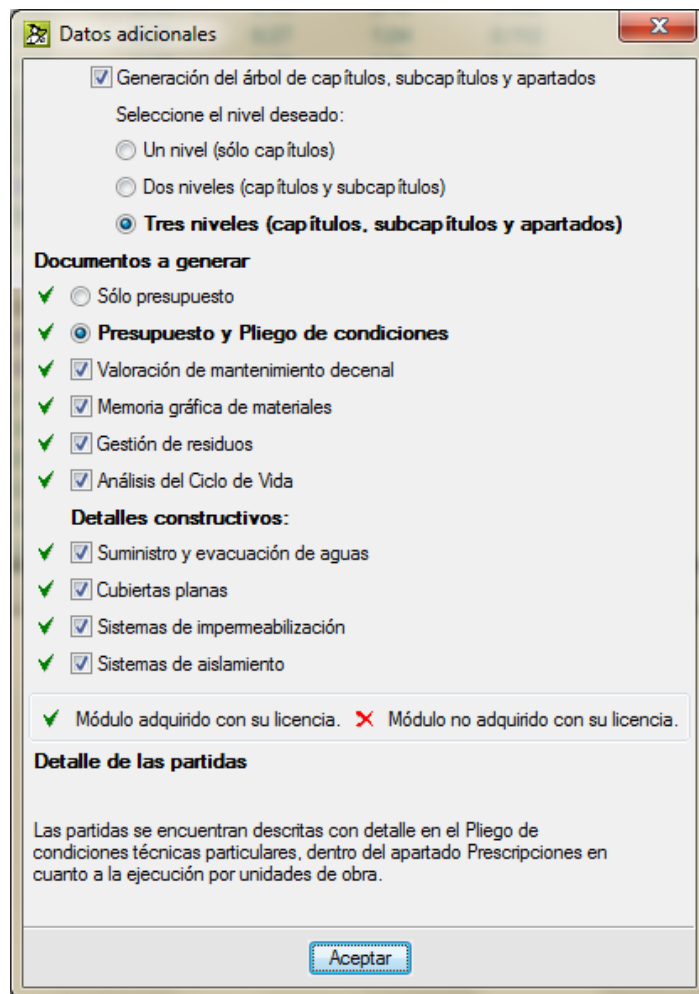


Fig. 2.18

Según la información que se quiera copiar se dispondrá de datos para:

- El control de calidad
- El pliego de condiciones según el Código Técnico de Edificación (CTE)
- El uso y mantenimiento de un edificio.
- El libro del edificio
- La valoración del mantenimiento decenal de un edificio
- El calendario del mantenimiento decenal
- La seguridad y salud
- La memoria gráfica de materiales del proyecto
- La gestión de residuos de construcción
- El análisis del ciclo de vida
- Los detalles constructivos